

Кодекс за **поведение**





Писмо от нашия изпълнителен директор



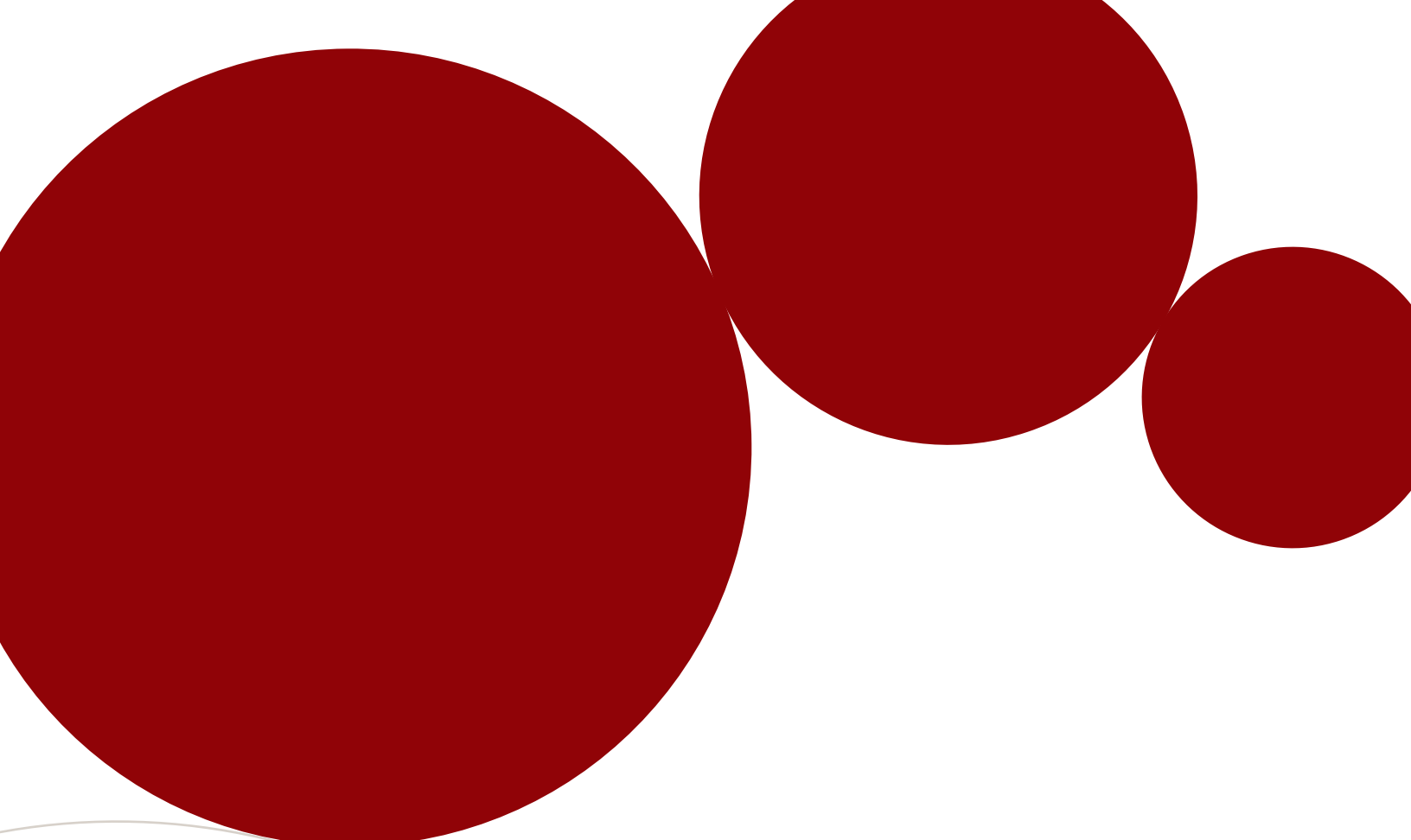
Гордея се с това, което правим в Mastercard. Но също така се гордея и с начина, по който го правим. Действаме с почитеност, поемаме отговорност и насърчаваме достойното поведение. Всички нашите действия утвърждават глобалната репутация на Mastercard като доверен партньор.

Всички ние споделяме отговорността да действаме етично и прозрачно. Това важи както за човешките взаимоотношения, така и за начина, по който правим бизнес. Ето защо очакваме всеки от вас да се сигнализира, ако забележи нещо, което смята за нередно, неетично или незаконно. Запомнете: не търпим отмъщение.

Кодексът за поведение е вашата пътна карта за това как да поддържате високите ни стандарти и винаги да постъпвате правилно.

Моля, проучете го внимателно и използвайте политиките и процедурите като насоки. Поставете го в основата на всичко, което правите в Mastercard. Нашата репутация зависи от това.

- Michael



Съобщение от Борда на директорите на Mastercard

Кодексът за поведение е в основата на системата за етика и съответствие на Mastercard и определя принципите на поведение и бизнес етика. Като членове на Борда, ние подкрепяме и заставаме изцяло зад Кодекса. Гордеем се с културата на спазване на правилата в Mastercard, която се основава на честност, достойнство, доверие и лична отговорност, и се надяваме, че този Кодекс ще послужи като ръководство за почтеност.



Нашата визия и The Mastercard Way

Нашата визия осмисля ежедневната ни работа: ние задвижваме икономики и овластяваме хората, изграждайки устойчива среда, в която всички просперират.

Постигаме визията си, като се фокусираме върху нашите стратегически приоритети: основни плащания, обслужване и търговия, и нови парични потоци. Нашата визия и стратегия очертават ясно посоката, в която вървим. За да стигнем дотам, следваме пътя на Mastercard – The Mastercard Way.

The Mastercard Way дава израз на нашата култура: как работим и защо работим по този начин. Състои се от три принципа: създаване на стойност, съвместно израстване, бързо развитие. Тези принципи демонстрират това, към което се стремим като организация, как работим заедно, какво предлагаме на нашите клиенти и как си помагаме.

THE MASTERCARD WAY | ПРИНЦИПИ И НАВИЦИ

С нашите клиенти и един с друг



Създаване на стойност

Мислете мащабно и смело
Иновирайте с намерение
Предоставяне на
мащабиреуеми решения

Растете заедно

Кажете какво имаш предвид
Внесете различни гледни точки
Помагайте си взаимно
да бъдем страхотни

Движете се бързо

Приоритизирайте това,
което има значение
Учи и променяй посоката
Поемете резултата в свои ръце

Направи правилното нещо

Приличие • Включване • Сила за добро



Съдържание

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | За кого се отнася Кодексът за поведение? | 1 |
| 2. | Култура на отчетност | 1 |
| 3. | Speak up | 2 |
| 4. | Кога трябва да подадете сигнал? | 2 |
| 5. | Отговорности на ръководителите | 3 |
| 6. | Уважаваме се взаимно | 4 |
| 7. | Избягваме конфликти на интереси | 5 |
| 8. | Борба с корупцията | 6 |
| 9. | Бизнес гостоприемство, храна и подаръци | 7 |
| 10. | Сделки с свързани лица | 8 |
| 11. | Борба с прането на пари, санкции и контрол върху износа | 8 |
| 12. | Успяваме честно | 9 |
| 13. | Финансови книги и архиви | 10 |
| 14. | Политическа дейност | 10 |
| 15. | Защита на активите на компанията | 11 |
| 16. | Защита на информационните активи | 12 |
| 17. | Търговия с вътрешна информация | 13 |
| 18. | Общуваме с един глас | 14 |
| 19. | Заклучение | 15 |
| 20. | Ресурси | 15 |



Кодекс за поведение

За кого се отнася Кодексът за поведение?

Исключенията от която и да е разпоредба на този Кодекс изискват предварително писмено одобрение от главния служител по съответствие и главния юрисконсулт или, в определени случаи, от Борда на директорите. Исключенията за директори или висши ръководители могат да бъдат одобрени само от Борда на директорите или упълномощен от него комитет. Всички предоставени изключения ще бъдат оповестени незабавно съгласно изискванията на приложимото законодателство. Доколкото друг етичен кодекс или допълнителни разпоредби от този Кодекс за поведение са приложими спрямо вас, ще бъдете уведомени отделно.

Култура на отчетност



Примери, оправдаващи дисциплинарни мерки

- Нарушаване или искане на някой друг да наруши закона, този Кодекс или други фирмени политики
- Недокладване на известно или предполагаемо нарушение
- Отмъщение срещу някого за докладване на етичен проблем или подозирано нарушение на закона, този Кодекс или други фирмени политики
- Неспособност да се демонстрира лидерство и усърдие за гарантиране на спазването на закона, този Кодекс или други политики на компанията
- Съзнателно отправяне на фалшиво обвинение
- Непълно сътрудничество при разследване

Нашият кодекс важи за всички, които работят за Mastercard, включително:

- Служители на Mastercard в цял свят (включително придобитите от нас дружества и филиали)
- Членове на Борда на директорите на Mastercard (когато действат в качеството си на директори)
- Временни работници на Mastercard (когато действат от името на Mastercard)

Спазването на стандартите и процедурите, описани в Кодекса и свързаните с Mastercard политики, е условие за запазване на трудовите правоотношения с Дружеството. Нашият Кодекс не е трудов договор и не предоставя конкретни трудови права или гарантирана заетост за определен период от време.

Препоръчваме ви да се свържете по всяко време с юрист от правния отдел, ако имате въпроси относно този Кодекс. Не забравяйте, че юристите в нашия правен отдел представляват дружеството, а не лично вас. Въпреки че ще се опитат да запазят поверителна информацията, която споделяте с тях, доколкото е разумно възможно предвид обстоятелствата, само дружеството може да реши да разкрие разговорите между вас.

Ако сте член на Борда на директорите, определени процедури, описани в този кодекс, може да не се прилагат за вас. Ако имате въпроси, моля, свържете се с главния юрисконсулт и/или корпоративния секретар за допълнителни насоки.

Бъдете информирани

Прочетете внимателно Кодекса за поведение и всички други фирмени политики, свързани с вашите служебни отговорности.

Разберете как да прилагате Кодекса и другите фирмени политики във вашата работа.

Задавайте въпроси. Ако имате въпрос относно Кодекса, ваша отговорност е да попитате вашия ръководител, главния служител по съответствието, всеки член на екипа по глобална етика и съответствие, главния юрисконсулт или всеки адвокат в правния отдел, вашия бизнес партньор човешки ресурси или служителски отношения. Ако имате въпрос относно друга фирмена политика, попитайте ръководителя си или собственика на политиката. Можете да разберете кой е отговорен за всяка политика на сайта [Mastercard Policies](#) в Hub.

Бъдете отговорни

Почтеността започва с вас. Всички ваши действия трябва да съответстват на закона, нашия Кодекс и другите ни политики.

Разберете отговорностите си, като своевременно завършите обучението по съответствие.

Освен това сте задължени ежегодно да преглеждате и удостоверявате съответствието с Кодекса.

Честността, справедливостта и прозрачността са в основата на начина, по който извършваме дейността си.

Говорете открито и изразявайте притеснения без страх от отмъщение.

Незабавно и честно съдействайте при всякакви разследвания, в които от вас се изисква да участвате.

Ако бъдете потърсени устно или писмено (например призовка, призоваване), независимо дали сте на работа или извън нея, от регулатор, правоохранителни органи или външен адвокат, свързан пряко или косвено с вашите задължения в Mastercard, трябва незабавно

да докладвате този контакт на адвокат от правния отдел. Никаква информация, свързана с вашите задължения или с бизнеса на Mastercard, не може да бъде споделяна без предварително писмено одобрение от правния отдел. Моля, имайте предвид, че това по никакъв начин не ви пречи да докладвате неправомерно поведение на съответните държавни органи, както е разрешено от закона.

Спазвайте Кодекса

Тъй като Mastercard се ангажира да извършва бизнес дейността си по правилния начин, нарушенията на закона, този Кодекс или други политики на компанията могат да доведат до дисциплинарни мерки до и включително прекратяване на трудовото правоотношение, конфискация и/или възстановяване на възнаграждение и обезщетения и всякакви други подходящи средства, достъпни за Mastercard.



Кодекс за поведение

Говори открито

Политиката за лицата, подаващи сигнал, защитава служителите, които изразяват притеснения. Одитният комитет на Борда на директорите установи [тази политика](#), така че докладите относно потенциални нарушения на закона или друго неприемливо поведение, описани в този документ, да бъдат разглеждани адекватно и да бъдат публикувани анонимно.

Адвокати или бизнес партньори, които получат сигнал за неправомерно поведение, трябва незабавно да ескалират въпроса към екипа по глобална етика и съответствие или към отдел „Взаимоотношения със служителите“. Неспазването на това е нарушение на този Кодекс.

Всеки от нас е отговорен да говори.

Нашата политика

Вие сте овластени и отговорни да говорите, особено по отношение на етични или потенциални правни въпроси. Като зададете въпрос или докладвате за притеснение, защитавате Mastercard и себе си.

Mastercard ще разследва всички сигнали за неетично или незаконно поведение. Mastercard не забранява и не ограничава никого да докладва нарушения на закона или проблеми със съответствието директно на която и да е държавна агенция, където има право на това.

Вашите отговорности

Незабавно докладвайте, ако подозирате или знаете за нарушения на закона, този Кодекс или други фирмени политики.

Как да подадем сигнал

Можете да използвате някой от следните канали:

- Вашият ръководител
- Главен служител по съответствие
- Който и да е член на екипа по глобална етика и съответствие
- Вашият ръководител по регионално съответствие
- Главен юрисконсулт
- Всеки адвокат в правния отдел
- Взаимоотношения със служителите
- Вашият бизнес партньор по човешки ресурси
- [Етичната гореща линия](#), където сигналите могат да се подават анонимно (както е разрешено от закона)*; посетете mastercard.ethicspoint.com за лесен достъп до специфични за държавата инструкции за набиране или за изготвяне на доклад чрез уеб-базирания инструмент за докладване

Всички доклади ще се пазят поверителни, доколкото е разумно възможно при съответните обстоятелства.

Отмъщението е забранено

- Mastercard няма да толерира заплахи, опити или реална репресия срещу вас за това, че сте говорили или участвали в разследване относно потенциално нарушение на приложимите закони или разпоредби, този Кодекс или други фирмени политики
- Отмъщението срещу служител за подаване на сигнал за проблем въз основа на разумно убеждение само по себе си е нарушение на нашия Кодекс и трябва да бъде докладвано
- Местните закони за поверителност и защита на данните може да задържат или ограничават достъпността на Етичната гореща линия

Кога трябва да подадете сигнал?

Смятате ли, че поведението може да нарушава закона, този кодекс или друга политика на компанията?

Може ли поведението да се счита за нечестно, неетично или незаконно?

Може ли това поведение да навреди на репутацията на Mastercard?

Може ли поведението да навреди на други хора, като колеги, клиенти или инвеститори?

Ако отговорът е „да“ или дори „може би“ на някой от тези въпроси, трябва да се изкажете. Не е нужно да имате цялата информация, за да изразите притеснение. Когато се съмнявате, говорете.



Кодекс за поведение

Отговорности на ръководителите



Отговорност на ръководителите

Дайте личен пример

Вие сте пример за подражание. Очакваме ръководителите да дават личен пример и да вдъхновяват другите да следват нашия Кодекс.

Няма оправдание за нарушения на почтеността или нарушения на закона, този Кодекс или други политики на Компанията, например, с цел подобряване на „крайния резултат“.

Никога не игнорирайте неетично поведение.

Задайте правилния тон

Открито обсъждайте значението на бизнес етиката и почтеността.

Насърчавайте и поддържайте култура на достойнство, отчетност и съответствие, която насърчава откровени дискусии по етични въпроси.

Слушайте без да изразявате осъждане, когато служител задава въпрос или изразява притеснения относно възможно неправомерно поведение.

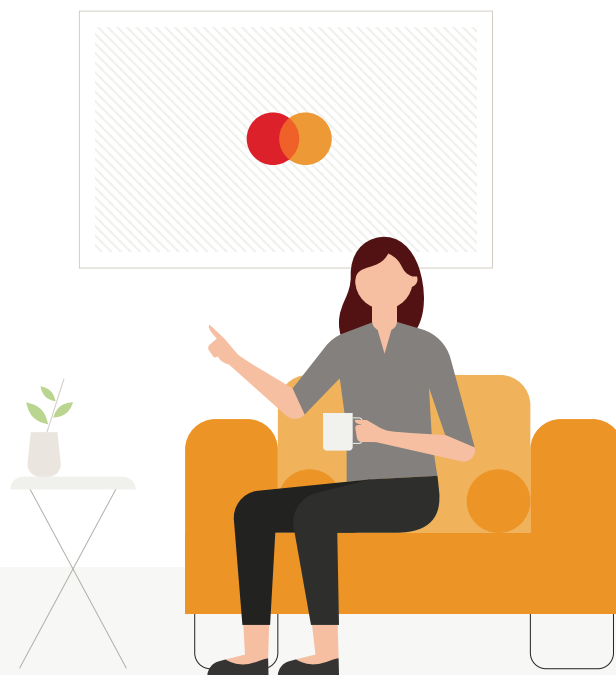
Не отвръщайте и не толерирайте отмъщение. Като лидер трябва да гарантирате, че отмъщението за подаване на сигнал не се толерира.

Предавайте проблемите на висшестоящите

Незабавно предавайте на висшестоящите проблемите, когато възникнат, използвайки правилните канали. Като ръководител, вие сте жизненоважна част от процеса на подаване на сигнал.

Трябва да предавате на висшестоящите всяко неправомерно поведение, за което знаете, чрез следните канали:

- Главен служител по съответствие
- Който и да е член на екипа по глобална етика и съответствие
- Вашият ръководител по регионално съответствие
- Главен юристконсулт
- Всеки адвокат в правния отдел
- Взаимоотношения със служителите
- Вашият бизнес партньор по човешки ресурси



Всички служители на Mastercard заслужават справедливо и с достойнство, уважение и достойнство.

Нашата политика

Ние сме ангажирани с развитието и задържането на приобщаваща работна сила по целия свят, свободна от незаконна дискриминация, тормоз или отмъщение. Не използваме детски труд или принудителен труд от какъвто и да е вид.

Вярваме, че професионалните квалификации и представяне трябва да бъдат единствената основа за решения за работа и възможности.

Насърчаваме равни възможности за всички служители. Набираме, наемаме, обучаваме и повишаваме квалифицирани хора, независимо от:

- Възраст
- Статут на чужденец или гражданство
- Цвят, етническа принадлежност, вяра, раса, произход или национален произход

- Увреждане
- Пол, полова идентичност или изразяване на пола
- Генетична информация
- Семейно положение или семеен статус (включително домашни партньорства и граждански съюзи, определени и признати от приложимото законодателство)
- Религия
- Пол (включително бременност, раждане или кърмене)
- Сексуална ориентация
- Ветеран или военен
- Всяка друга законово защитена характеристика

Вашите отговорности

Бъдете внимателни и уважителни. Не се отнасяйте към никого в Mastercard по различен начин и не отказвайте да работите или да си сътрудничите с друг служител въз основа на лични характеристики.

Всеки ден работим за изграждане на приобщаваща култура. Не толерираме никаква дискриминация, тормоз или отмъщение от страна на служители или нашите бизнес партньори, включително:

- Сексуален тормоз
- Унизителни или обидни коментари или шеги
- Тормоз
- Насилие, заплахи или заплахи

Прегледайте [политиките за човешки ресурси на Mastercard](#). Ако смятате, че към вас не са се отнасяли в съответствие с този Кодекс за поведение, свържете се с вашия партньор по човешки ресурси, с всеки от отдел „Взаимоотношения със служителите“ или с адвокат от правния отдел.

Ние сме ангажирани с уважението и насърчаването на човешките права.

Човешки права

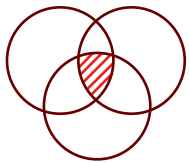
Mastercard се ангажира с уважението и насърчаването на човешките права. Този ангажимент се основава на вярата ни, че трябва да внасям основната си човешка достойнство във всичко, което правим. Нашата култура на достойнство, отразена в нашия Кодекс за поведение и фирмените политики, се оформя и ръководи от нашето ръководство и се прилага от нашите служители.

Нашият Кодекс за поведение на доставчиците също изисква доставчиците да извършват дейността си отговорно и етично, включително да не използват детски или принудителен труд и да бъдат ангажирани с защитата и опазването на човешките права. Моля, вижте нашето [Изявление за правата на човека](#), нашето [Изявление за съвременното робство и трафика](#) и нашия [Кодекс за поведение на доставчиците](#) за повече информация.



Кодекс за поведение

Избягваме конфликти на интереси



Какво представлява конфликтът на интереси?

Конфликт на интереси възниква, когато конкуриращ се интерес за вас или най-близък член на семейството може да подкопае или да изглежда подкопава целостта на решението, или ако може да попречи на вашите служебни задължения в Mastercard. Например, ако искате да започнете платена външна работа, това може да доведе до конфликт на интереси, ако потенциалният работодател предлага продукт или услуга, които конкурират с продукт или услуга на Mastercard. Ще трябва да използвате [VIVO Express](#), за да съобщите за възможността и след това да изчакате одобрение.

Разкриването е задължително.

Конфликтът на интереси не е непременно нарушение на Кодекса, но неразкриването му е.

Работата в Борда на директорите или консултативния съвет на публична компания трябва да бъде разкрита чрез онлайн инструмента и трябва да изчакате одобрение от главния изпълнителен директор, чийто преглед ще бъде улеснен от офиса за бизнес поведение.

Всеки от нас има задължение да действа в най-добрия интерес на Mastercard по всяко време, особено когато дава или получава нещо ценно.

Нашата политика

Избягвайте всякакви ситуации, които биха накарали някого да постави под въпрос вашите намерения, преценка, честност или обективност. Появата на конфликт на интереси може да бъде също толкова вредна за вашата репутация и за репутацията на Mastercard, колкото и реален конфликт.

Вашите отговорности

Незабавно подайте заявката си за одобрение относно всички конфликти или потенциални конфликти на интереси, като използвате [VIVO Express](#) (инструментът за разкриване и предварително одобрение на стойността на входящите и изходящите данни). Изчакайте одобрение, преди да продължите. За допълнителни насоки, моля, прегледайте [Насоките в случай на конфликт на интереси](#).

Потенциални ситуации, които създават конфликт на интереси:



Предлага нещо ценно или искате да предложите на друг нещо ценно, както е определено в нашите [Насоки за конфликт на интереси](#) и [Антикорупционна политика](#)



Искате да се възползвате от външна възможност за печелене на пари или търсене на платена външна работа с потенциален работодател, който има продукт или услуга, конкуриращи продукт или услуга на Mastercard



Бизнес или наемане на ваш роднина или някой, с когото имате близки лични отношения



Предлагат ви пътуване, платено от трета страна



Близки лични отношения между колеги от Mastercard, когато има връзка с докладване или където може да съществува реален или възприеман конфликт на интереси. Моля, вижте нашата [политика за непотизъм](#) и [насоки за конфликт на интереси](#) за повече информация



Вие, член на семейството или близък приятел получавате възможност за финансова полза от клиент, бизнес партньор или доставчик на Mastercard



Служба в Борда на директорите или Консултативния съвет на която и да е организация (включително неправителствена), дори ако позицията е неплатена



Искате да придобие финансов интерес в организация, която се конкурира с, извършва или търси бизнес с Mastercard



Член на вашето непосредствено семейство е нает от, или прави или търси бизнес с конкурент на Mastercard



Искате да се възползвате лично от корпоративна възможност, която откривате чрез корпоративна собственост, информация или позиция, преди Mastercard да е имала възможност да я оцени и да не я преследва



Кодекс за поведение

Борба с корупцията



Задавайте въпроси и докладвайте притеснения. Свържете се с вашия ръководител, главния служител по съответствието, всеки член на екипа по глобални разследвания на съответствието, вашия регионален ръководител по съответствие, главния юриконсулт, всеки адвокат от правния отдел, отдел „Взаимоотношения със служителите“, вашия бизнес партньор по човешки ресурси или използвайте [Етичната гореща линия](#).

Ние сме ангажирани да спазваме най-високите стандарти на бизнес етиката и да предотвратяваме подкупи и корупция.

Нашата политика

Не предлагаме, не обещаваме и не даваме пари или нещо ценно на никого, за да получим или задържим неправомерно бизнес, да осигурим неправомерно предимство или да ги повлияем да действат неправомерно. Също така не можете да искате, приемате или опитвате да приемете, пряко или косвено, подкуп, подкуп или друга неправомерна полза във връзка с сделка, планирана или сключена от Mastercard.

Не се занимаваме с дейности, които създават впечатление за неправомерие.

Не използваме трети страни, за да предприемат действия, които иначе не можем да предприемем. Не игнорираме „червени знамена“, които показват, че трета страна може да извършва незаконни плащания или да извършва корупционно поведение от името на Mastercard.

Поддържаме точни отчети и записи. Справедливо и точно отчитаме как харчим парите си, независимо от размера на трансакцията.

Вашите отговорности

Всички лица, към които този Кодекс се прилага, носят отговорност за разбирането и спазването на нашата [Антикорупционна политика](#) и свързаните с нея процедури, които описват подходящи начини за управление на определени плащания, трети страни, бизнес дейности, конфликти на интереси и водене на записи.



Плащания. Не обещавайте, не разрешавайте и не давайте пряко или косвено пари или нещо ценно на друго лице с намерението да му окажете неправомерно влияние или да го възнаградите. Плащанията за улесняване (плащания, направени с цел улесняване на действията на правителството) са забранени.



Трети страни. Уверете се, че преди ангажиране, всички трети страни са адекватно оценени, правилно въведени в работата и наблюдавани, за да се гарантира, че техните действия отговарят на високите стандарти за бизнес етика на Mastercard и че услугите и фактурите са в съответствие с договора.



Бизнес дейности. Бизнес гостоприемство, храна, подаръци, дарения за благотворителни цели, наемане на кандидати или нещо ценно никога не трябва да се предлага на клиент, потенциален клиент или държавен регулатор, който упражнява надзор над Mastercard, за да влияе или възнагражда неправомерно бизнес решение.



Конфликт на интереси. Избягвайте ситуации, в които можете да извлечете лична полза от решение, което сте взели в рамките на длъжността си в Mastercard. Бъдете внимателни към ситуации, в които нещо ценно се предлага или приема по време на висящи сделки с настоящи или потенциални клиенти или доставчици.



Водене на записи. Записвайте истинската и точна същност на всяка трансакция в книгите и записите на Mastercard. Никога не заобикаляйте вътрешния контрол на компанията за счетоводството и разпределението на активите на компанията.



Кодекс за поведение

Бизнес гостоприемство, храна и подаръци



Бизнес гостоприемството включва храна, пътувания, събития и забавления. Те попадат в дефиницията на „Всичко ценно“, както е посочено в нашата [Антикорупционна политика](#).

Проявяваме добра преценка, когато даваме и получаваме бизнес гостоприемство, храна и подаръци.

Нашата политика

Гостоприемството, храната и подаръците са обичайни учтивости в бизнеса и се различават според културата по света. Въпреки това, тези дейности са неприемливи, ако се предлагат с неправилен умисъл или са твърде разточителни или чести. Те могат също да засягат приложимите закони срещу подкупите и корупцията и да изложат Mastercard и Вас на гражданска и наказателна отговорност. Това важи особено за разходите, платени в полза на държавни служители и служители на държавни или контролирани от държавата организации (обхванати държавни служители).

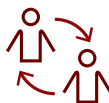
Имайте предвид, че може да има минимални суми и забраняващи обстоятелства, като например предстояща сделка, при които попадащите в обхват държавни служители не могат да приемат нищо ценно.

Не позволяваме предлагането на бизнес гостоприемство, храна, подаръци или нещо ценно да влияе или да изглежда на способността на някого да взема обективни бизнес решения.

Вашите отговорности



Не даваме нищо ценно, което неправомерно да влияе или възнаграждава бизнес решение.



Не давайте и не приемайте нищо ценно, което е противозаконно или може да наруши нашата [процедура за бизнес гостоприемство, храна и подаръци](#), [насоки за конфликт на интереси](#) или политиките на получателя.



Mastercard строго забранява на всички трети страни, които работят от името на Mastercard, да предоставят пряко или косвено нещо ценно, включително бизнес гостоприемство, храна и подаръци, на когото и да било, за да получат или задържат бизнес или да осигурят неправомерни предимства за Mastercard, в съответствие с [Антикорупционната политика](#).



Всички лица, подлежащи на този кодекс, са отговорни да разберат и да спазват нашата [процедура за бизнес гостоприемство, храна и подаръци](#), [насоки за конфликт на интереси](#) и [корпоративна филантропска политика](#), както и за използването на инструмента за разкриване и предварително одобрение [VIVO Express](#), когато е приложимо.



Документирайте и записвайте надлежно всяко ценно нещо, което давате или получавате, във финансовите документи, книги и записи на Mastercard в съответствие с нашата [Политика за борба с корупцията](#), [Процедура за бизнес гостоприемство, храна и подаръци](#), [Насоки за конфликт на интереси](#), [Глобална политика за пътувания и развлечения](#) и [корпоративна карта за пътувания и развлечения](#) и [Корпоративна политика за филантропия](#).





Управителният съвет и изпълнителните директори на Mastercard трябва да полагат специални грижи, за да гарантират, че задълженията им към Mastercard не са компрометирани.

Нашата политика

Директорите и изпълнителните директори имат задължение към компанията да действат честно, етично и с почтеност.

Директорите и изпълнителните служители трябва да разкриват „сделки с свързани страни“.

Отговорности на директорите и изпълнителните служители

Незабавно разкрийте всички потенциални сделки със свързани страни на главния юрисконсулт, включително фактите и обстоятелствата около тази сделка. Не започвайте и не продължавайте с трансакция, която може да се счита за сделка с свързана страна без одобрението на одитния комитет на Борда на директорите.

Какво е „сделка със свързана страна“?

„Сделка със свързана страна“ е трансакция или серия от подобни трансакции, включващи Mastercard (или някое от нейните дъщерни дружества), при които общата сума надвишава 120 000 щатски долара (включително дълг или гаранция за дълг) и в които всяка „свързана страна“ е имала или ще има пряк или косвен материален интерес.

Кой е „свързана страна“?

Терминът „свързана страна“ включва:

- Изпълнителни служители (ръководители, които са или са били обект на задължения по раздел 16 за докладване, без да се включва контролорът)
- Членове на Борда на директорите
- Действителни собственици на повече от пет (5) процента от ценните книжа на Mastercard
- Най-близки членове на семейството (всяко дете, доведено дете, родител, доведен родител, съпруг/съпруг/съпруг/сестра, брат/сестра или роднини, както и всяко лице (с изключение на наемател или служител), което споделя домакинството на някой от гореизброените)
- Субект, съществено притежаван или контролиран от някой от горепосочените

Борба с прането на пари, санкции и контрол върху износа

Какво е пране на пари? Прането на пари е процес, при който престъпните средства се „почистват“, като се създава впечатление, че парите идват от легитимни източници или трансакции.

Какво е финансиране на тероризма?

Финансирането на тероризъм осигурява финансиране на лица, свързани с терористична организация, независимо дали източникът на средствата е легитимен.

Възпираме прането на пари и финансирането на тероризма и спазваме санкциите и контрола върху износа.

Нашата политика

Ние сме бдителни в предотвратяването на използването на продуктите, услугите и технологиите на нашата компания за пране на пари или финансиране на тероризъм.

Пазим от използването на нашите продукти и услуги от физически лица и субекти, които са обект на санкции, и имаме процеси за спазване на регулациите за износен контрол.

Трябва да знаете и следвайте нашата [глобална политика за изпиране на пари, финансиране на тероризма и икономически санкции](#), както и нашата [политика за съответствие с глобалния контрол по износа](#).

Вашите отговорности

Бъдете нащрек за възможно пране на пари, финансиране на тероризъм или дейности, нарушаващи приложимите санкции или контрол върху износа.

Уверете се, че водите бизнес само с реномирани бизнес партньори, за легитимни бизнес цели, с средства, произлезли от законови източници.

Задавайте въпроси и докладвайте притеснения. Ако имате въпрос или ако знаете или подозирате, че някой използва продуктите или системите на Mastercard за пране на пари, финансиране на тероризъм или в нарушение на санкции или ограничения, свързани с износа, се свържете с главния директор по съответствието, вашия регионален ръководител по съответствие, някой от членовете на глобалния екип по етика и съответствие, някой от членовете на отдела за борба с прането на пари, екипите по санкции или контрол на износа, главния юрисконсулт, всеки адвокат от правния отдел или използвайте [Етичната гореща линия](#).

Какво са санкции?

Икономическите санкции са финансови ограничения, наложени от правителства или международни органи с цел изолиране или изключване на лице, организация или юрисдикция от световната икономика.

Какво представляват контролите за износ?

Контролите за износ са ограничения и забрани, наложени върху възможността да се изпраща приложима хардуерна, софтуерна и техническа информация от една страна в друга.



Участието в **търговски и/или индустриални асоциации, организации за определяне на стандарти** или други легитимни **стратегически бизнес дискусии** на конкуренти представлява уникални рискове и изисква предварително одобрение от правния отдел.

Ние сме ангажирани с успеха чрез честна бизнес конкуренция.

Нашата политика

Всеки служител трябва да се стреми да се отнася справедливо към всички заинтересовани страни на Mastercard, включително нашите клиенти, доставчици на услуги, доставчици и служители, както и с нашите конкуренти.

Ние не се възползваме несправедливо чрез манипулация, прикриване, злоупотреба с поверителна или конфиденциална информация на конкурент или друг бизнес субект, изопачаване на съществени факти или несправедливо отношение или практика. Нито пък се възползваме несправедливо от факта, че има ситуации, в които клиентите могат да бъдат конкуренти по определени продукти или бизнес линии.

Винаги спазваме приложимите закони за конкуренцията.

За повече информация, моля, разгледайте нашата [Политика за антитръстово и конкурентно право](#).

Вашите отговорности

Винаги рекламирайте нашите продукти и услуги точно и честно.

Не обсъждайте пряко или косвено чувствителна бизнес информация с нашите конкуренти и не улеснявайте споделянето на конкурентно чувствителна информация между нашите клиенти. Никога не трябва да правите следното с нашите конкуренти:

- Не обсъждайте ценообразуване или ценова политика
- Не обсъждайте стратегически бизнес планове
- Съгласие за цени, условия или продукция за продуктите и услугите, които продаваме
- Не съгласувайте разделяне на пазари, клиенти или географски територии
- Не съгласувайте бойкотиране клиенти, доставчици или други конкуренти

Избягвайте всякакви ситуации, които дори биха създали впечатление, че сме сключили споразумение с конкурент за ограничаване на конкуренцията.

Не споделяйте нашата конкурентно чувствителна, поверителна, непублична информация и не търсете конкурентно чувствителна, поверителна, непублична информация от нашите конкуренти. Не използвайте измама, кражба или други незаконни или неетични средства, за да търсите информация за конкуренти от какъвто и да е източник.

Не използвайте поверителната или чувствителна бизнес информация на предишния си работодател и не я споделяйте с никого в Mastercard.

Не улеснявайте групи клиенти да споделят информация или да постигат споразумения за ценообразуване, производство, разпределение на пазара или бойкоти помежду си.

Предварително одобрение е необходимо и за легитимни бизнес дискусии с конкуренти или с клиенти относно продукт или бизнес линия, в която клиентът може да бъде конкурент или потенциален конкурент на Mastercard.



Кодекс за поведение

Успяваме честно

Финансови книги и архиви

Докладвайте своите притеснения незабавно на [Етичната гореща линия](#) или на който и да член на екипа по глобална етика и съответствие, офиса на главния юрисконсулт или на адвокат от правния отдел, ако:

- Подозирате, че някоя от нашите книги или записи се поддържа по измамно, неточен или непълен начин, или
- Чувствате се под натиск да промените, фалшифицирате или изопачавате финансовата информация на Mastercard, или
- Мислите, че трета страна се опитва да използва Mastercard, за да постигне подвеждащ или фалшив финансов резултат

Политическа дейност



Водим честни и точни финансови книги и записи.

Нашата политика

Всички ние сме отговорни да гарантираме, че книгите и записите на Mastercard точно и справедливо отразяват същността на трансакциите.

Умишленото изопачаване на информация или дейности в документи и отчети на компанията представлява сериозно нарушение на политиката и може да наруши закона.

Книгите и записите на Mastercard трябва да отговарят на счетоводните политики на компанията и изискванията за вътрешен контрол.

Вашите отговорности

Никога не трябва да:

- Фалшифицирате, пропускате, изопачавате, промените или скривате на каквито и да било факти или информация в нашите бизнес досиета
- Насърчавате или позволявате на всеки друг да фалшифицира, пропуска, изопачава, променя или прикрива каквито и да било факти или информация в нашите бизнес досиета

Не участвате в никакви трансакции, ако смятате, че клиентът, търговецът, бизнес партньорът или доставчикът се опитва да постигне подвеждащ ефект (независимо дали по отношение на печалби, приходи, паричен поток, балансови отчети или по друг начин) в своите финансови отчети.

Участваме отговорно и етично в политическия процес.

Нашата политика

Mastercard спазва всички приложими закони и разпоредби, свързани с нашите политически дейности.

Всяка политическа дейност, в която участва Mastercard, се основава единствено на най-добрите интереси на компанията и общностите, в които оперираме, и се извършва без оглед на личните политически предпочитания на нейните ръководители и/или ръководители.

Mastercard ви насърчава да участвате в граждански, благотворителни и политически дейности в свободното си време, стига тези дейности да са законни и да не влизат в конфликт с вашата позиция в Mastercard. Ако участвате в политически и граждански дейности, помнете, че го правите като индивидуален гражданин, а не като представител на Mastercard.

Вашите отговорности

За корпоративни политически вноски и/или корпоративни политически разходи е необходимо предварително писмено одобрение от главния правителствен отдел „Въпроси и политика“ (GAP) или регионалното ръководство на GAP.

Не използвайте ресурси на Mastercard и не искайте възстановяване от компанията за лични политически дейности.

Бъдете нащрек за всякакви потенциални конфликти на интереси между вашите външни граждански и политически дейности и вашата позиция в Mastercard.

Познайте и следвайте нашето [Политика за участие, лобиране и приноси](#), и [Декларация дейности по политиката и за публична политика](#).



Кодекс за поведение

Защита на активите на компанията



Какво е интелектуална собственост?

Интелектуалната собственост включва нашите търговски марки, търговски тайни, авторски права, домейни имена и патенти.

Какво е поверителна информация?

Това е информация, която е поверителна и не е публично достъпна, като финансови данни, маркетингови и стратегически планове и търговски тайни.

Защитаваме нашите материални и нематериални активи.

Нашата политика

Обработваме информацията внимателно. Можете да получите информация за Mastercard, нейните клиенти, доставчици, бизнес партньори или трети страни, която е поверителна, чувствителна към конкуренцията, собственост и/или която Mastercard е договорно задължена да защити от разкриване. Приемете, че такава информация е поверителна, освен ако не знаете, че Mastercard има право да я публикува или вече я е публикувала публично.

Усърдно защитаваме нашата интелектуална собственост и друга собствена информация и уважаваме валидните права на интелектуална собственост на другите.

Mastercard е единствен собственик на всички права върху интелектуална собственост върху всяка информация, идеи и иновации, които създавате или развивате във връзка с вашата заетост или докато използвате време или ресурси на Компанията, и при необходимост ще изпълните всички необходими документи, за да потвърдите тази собственост.

Системите Mastercard и електронните устройства, издадени от Mastercard, са предназначени основно за бизнес употреба. Ограниченото, подходящо лично използване е приемливо, ако не пречи на вашата работа, не нарушава закона или не нарушава фирмените политики или стандарти. Моля, прегледайте нашия [Стандарт за приемливо използване и отговорности](#) за подробности.

Вашите отговорности

- Познавайте и следвайте нашата [политика за интелектуална собственост](#)
- Вие сте отговорни за защитата на нашите активи и информация
- Да защитим поверителна, собственическа или конкурентно чувствителна информация на Mastercard и на всяка външна страна, на която дължим задължение за поверителност, от неоторизирана употреба или разкриване
- Винаги спазвайте клиентските договори при обработка на клиентски данни
- Не позволявайте на трета страна да използва нашата интелектуална собственост без предварително разрешение и не използвайте интелектуалната собственост на други без разрешение
- Незабавно споделяйте с Mastercard всичко, което изобретявате, откривате или разработвате – било то във връзка с работата си или с работно време или ресурси
- Не използвайте устройства или системи на Mastercard за незаконни или неподходящи цели, като гледане на неподходящи, сексуално експлицитни или дискриминационни материали
- След прекратяване трябва да върнете цялата собственост и поверителна информация на компанията, и имате продължаващо задължение да защитавате тази информация от неоторизирана употреба или разкриване

Нищо в този Кодекс за поведение не е предназначено да пречи, ограничава или възпрепятства упражняването на права, защитени от закона, включително правото да се комуникира със служители на Mastercard или други трети страни относно заплати, придобивки или други условия на труд, или да се разкрива информация, подава жалба или жалба с, или да се сътрудничи или участва в разследване от държавна агенция или друг формален орган.



Защита на информационните активи



Какво представляват Mastercard информационни активи или информационни активи? Всяка

информация, принадлежаща на Компанията, включително (i) всяка интелектуална собственост на Mastercard, (ii) и всяка непублична или лична информация, която получаваме, притежаваме или предаваме, както и (iii) всякаква информация, произтичаща от тези данни, като прозрения, анализи, решения, разработени с помощта на машинно обучение и изкуствен интелект. Примери включват:

- Агрегирани данни
- Анонимизирани данни за трансакции
- Данни за бизнес контакти
- Данни за представянето на компанията
- Конфиденциални данни за трансакции
- Потребителски данни
- Данни, отчетени от клиента
- Търговски данни
- Данни за служителите
- Чувствителни данни

Ние защитаваме и поддържаме стойността на информацията и ИИ активите на Mastercard.

Нашата политика

Защитаваме нашата марка и репутация, като спазваме всички приложими закони и регулации, за да гарантираме, че целият наш изкуствен интелект (ИИ) е отговорен изкуствен интелект, както и да гарантираме правилното използване и защита на информационни активи, включително всякаква конкурентно чувствителна, собствена, лична и/или чувствителна информация за Mastercard, нейните служители или трети страни като нашите клиенти, доставчици, бизнес партньори или потребители. Ние гарантираме отговорното разработване, използване или придобиване на изкуствен интелект, като оставаме верни на нашите принципи за отговорност към технологиите за данни.

Ние обработваме цялата конфиденциална информация, информационни активи и лична информация, както и изкуствен интелект в съответствие с нашата [Глобална политика за поверителност и защита на данните](#), [Корпоративна политика за сигурност](#), [Политика за работа и управление на данни](#), [Принципи за отговорност на технологиите за данни](#), [Политика за управление на записи](#), [Политика за управление на ИИ](#) и [напълно прозрачен стандарт за бюро](#), в съответствие с приложимите закони и разпоредби.

Вашите отговорности

За да защитите нашата марка и репутация, трябва да:

- Определете чувствителността на информацията, както и нивото на защита, което тя изисква, в съответствие с нашата [Политика за управление на записи](#)
- Събирайте само личните данни, необходими за конкретна бизнес дейност
- Събиране и споделяне на данни в съответствие с Политиката за управление и управление на данните и [Принципите за отговорност към данните](#)
- Достъп и използване на лична информация само за легитимни бизнес цели и следване на подхода „Глобална политика за поверителност и защита на данните“
- Съхранявайте и изхвърляйте лична информация и други чувствителни данни по сигурен начин
- Предавайте информационни активи, по-специално лична информация (сигурно чрез криптиране в случай на вероятни рискове), само на упълномощени лица, които са задължени да ги използват само за предназначението ѝ и за защита на поверителността ѝ, както и в съответствие с нашия Стандарт за трансфер на данни и Стандарт за локализация на данни
- Разработване, използване или закупуване на изкуствен интелект през целия му жизнен цикъл в съответствие с нашата политика за управление на изкуствения интелект и свързаните с него процедури

Незабавно докладвайте за всички възможни инциденти с данни или рискове за сигурността на главния служител по сигурността или на Центъра за операции по сигурността по имейл на SOC@mastercard.com или по телефона (посетете уеб страницата на Security Operations Center за инструкции за контакт).

Всички искания за данни за трансакции или лична информация (както е дефинирано в [Глобалната политика за поверителност и защита на данните](#)) от всяка правоохранителна или държавна институция трябва да спазват [Глобалния стандарт за обработка на заявки за правителствени данни](#). Заявки от други трети страни за данни за трансакции или лична информация трябва да бъдат прегледани и одобрени от член на Глобалния екип PAIR (Поверителност, ИИ и отговорност към данните).

Принципи на отговорност за данни

Ние сме ангажирани да управляваме личната информация по начин, който поставя индивида в центъра на всички наши практики за обработка на данни. Вярваме, че хората трябва да се възползват от използването на своите данни, да разбират как ги използваме, да имат възможност да контролират използването им и, разбира се, да получават защита на поверителността и сигурността. Ние сме ангажирани винаги да боравим с данните и изкуствения интелект по начин, който е безопасен, етичен, съобразен с изискванията и от полза за отделните хора и обществото. Mastercard е разработила седем принципа, които ще ръководят нашите собствени практики, докато продължаваме нашето пътуване като отговорни пазители на данни и отговорни разработчици и потребители на ИИ. Вярваме, че тези принципи могат да служат като ръководство за организации с подобно мислене:

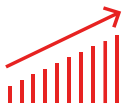
- Поверителност и безопасност
- Прозрачност
- Отчетност
- Справедливост
- Включване
- Иновации
- Социално въздействие

За повече информация посетете нашата [уеб страница](#) за Отговорност за данни.



Кодекс за поведение

Търговия с вътрешна информация



Какво е „материална, непублична информация“?

Информацията се счита за съществена, непублична информация, когато тя (а) не е широко разпространена сред обществеността и (б) е информация, която разумен инвеститор би сметнал за важна при инвестиция в покупка или продажба на определена ценна книжа. Трябва да има значителна вероятност информацията да бъде възприета от разумен инвеститор като значително променяща общата налична на пазара информация за Компанията.

Търговия с вътрешна информация

От време на време Mastercard може да реши да забрани всякаква търговия от служители, които притежават съществена непублична информация поради настъпване на конкретно събитие. Консултирайте се с [Политиката за вътрешна търговия](#) и [Процедурите за вътрешна търговия](#) за подробности.

Не можем да разкриваме или търгуваме с материална непублична информация.

Нашата политика

Злоупотребата с материали и непублична информация нарушава нашата политика и може да нарушава закона.

Вашите отговорности

Ако притежавате съществена, непублична информация за Mastercard или друга компания, свързана с Mastercard, ви е забранено да извършвате трансакции с такива ценни книжа. Тази забрана важи за всички служители по света, както и за всички консултанти, временни работници и членове на нашия Борд на директорите, както и за всички трансакции с ценни книжа на Mastercard, включително покупка или продажба на акции на Mastercard, реализиране на опции или продажба на акции.

Разкриването на материали, непублична информация може да има сериозни последици както за Mastercard, така и за вас лично. Следователно не трябва да разкривате този тип информация – включително „даване на сигнал“ на друг човек за такава информация, когато има разумна вероятност той да използва тази информация за търговия с ценни книжа на Mastercard – на никого извън нашата компания, включително членове на семейството и приятели. Можете да го разкриете само при ограничени обстоятелства в рамките на Mastercard, когато трябва да се знае.

Не се занимавайте с търговска дейност, която е несъвместима с дългосрочна инвестиция в Mastercard или дейности, предназначени да хеджират или компенсират всяко намаление на пазарната стойност на ценни книжа на Mastercard.

Задавайте въпроси. Ако не сте сигурни, прегледайте нашата [политика за вътрешна търговия](#) и [процедури за вътрешна търговия](#) или се свържете с корпоративния секретар или друг съветник по ценни книжа в Правния отдел.



Някои служители могат да бъдат подложени на определени търговски ограничения, включително търговски прозорци или задължително предварително одобрение, както е посочено в нашата [Политика за вътрешна търговия](#) и [процедури за вътрешна търговия](#).



Кодекс за поведение

Общуваме с един глас

Критично е Mastercard да комуникира с „един глас“, за да засили напълно стойността, която предоставяме на клиентите и партньорите, и да защити нашата репутация и бранд.

Нашата политика

Комуникирането на последователна и точна информация с външна аудитория е жизненоважно за нашата репутация и необходимо за изпълнение на нашите регулаторни и правни задължения. Само упълномощени представители на Mastercard могат да говорят от името на Mastercard пред репортери и редактори в публикувани традиционни, онлайн и социални медийни платформи; или на външни събития, конференции, индустриални изложения и форуми.

Вашите отговорности

Познавайте и следвайте нашата [Политика за корпоративни комуникации](#).

Не отговаряйте на запитвания от медии или анализатори от индустрията. Препратете всички свързани обаждания или имейли към екипа по корпоративни комуникации или регионални комуникации. Това включва контакт както като официален Mastercard, така и като „експерт в индустрията“ по дадена тема.

Не се свързвайте активно с медиите като представители на Mastercard. Моля, прегледайте всички потенциални препратки към Mastercard в личното съдържание на Корпоративни комуникации.

Използвайте социалните медии отговорно, уважително и прозрачно, в съответствие с нашата Политика за комуникации.

Инвестиционна общност

Всички връзки с обществеността и отговори на запитвания от инвестиционната общност трябва да се насочват към Отдел „Връзки с инвеститори“, в съответствие с нашата Политика за връзки с инвеститорите.

- Използвайте добра преценка, когато правите лични изявления публично, включително в лични социални мрежи
- Не разкривайте поверителна информация, която научавате в Mastercard
- Когато коментирате програма на Mastercard или промотирате продукт или услуга на Mastercard в лично качество, не забравяйте да се идентифицирате като служител

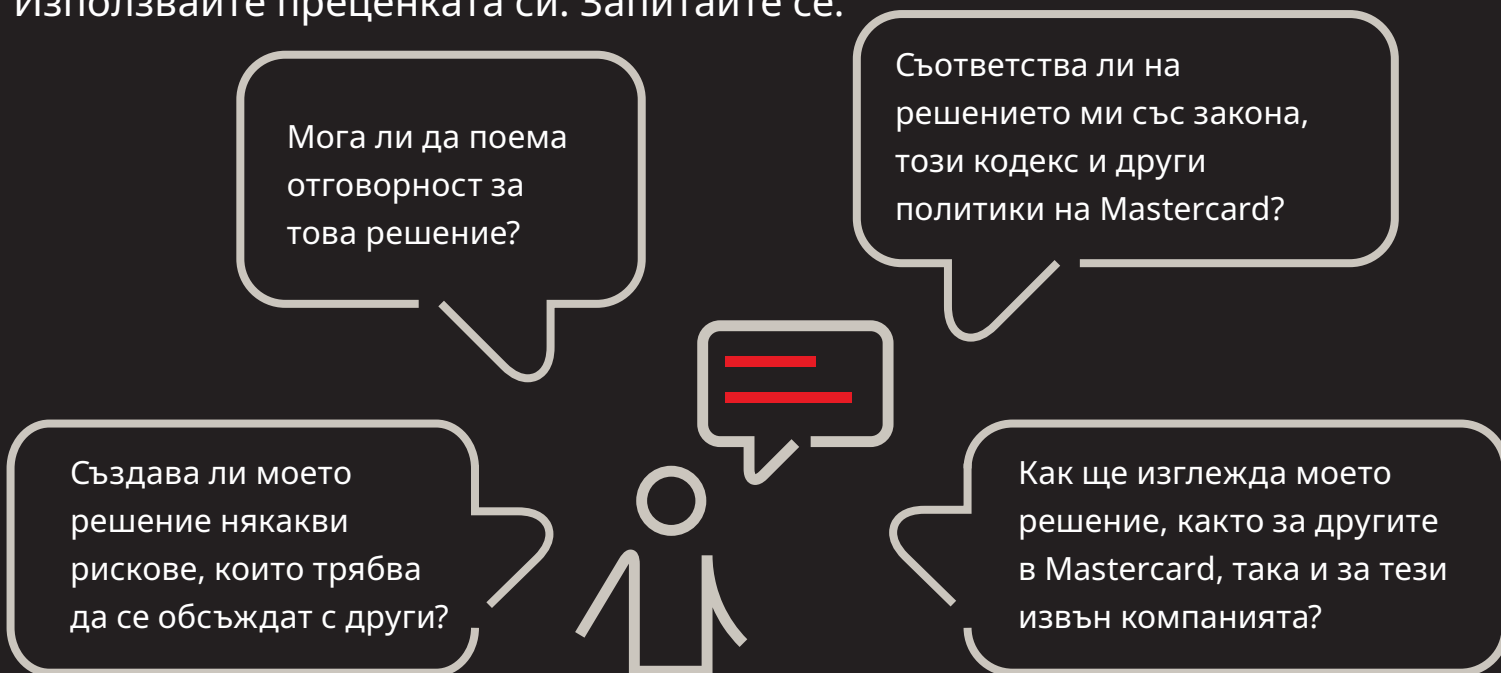


Заключение

Почтеността започва с теб.

Може да има моменти, когато ще трябва да вземате трудни решения за това кое е етично и подходящо. Този кодекс и други фирмени политики са там, за да ви напътстват. Ако тези ресурси не отговарят директно на Вашите въпроси, трябва да следвате както духа, така и буквата на Кодекса и другите фирмени политики, които регулират въпроса.

Използвайте преценката си. Запитайте се:



Ако все още не сте сигурни, моля, потърсете съвет от Вашия мениджър, главния служител по съответствието, всеки член на екипа по глобална етика и съответствие, главния юриконсулт, всеки адвокат в юридическия отдел, служителския отдел или вашия бизнес партньор по персонал.

Ресурси

Имате въпрос?

Глобалният екип по етика и съответствие е на разположение да отговори на всякакви въпроси относно Кодекса за поведение или да обсъди всякакви притеснения, които може да имате относно потенциални нарушения на Кодекса. Моля, посетете уеб страницата [Кът за съответствие](#) за повече информация или ключови контакти.

Говори открито!

Докладвайте за подозрени или потенциални нарушения на закона, този Кодекс за поведение или други политики на компанията до:

- Вашият мениджър
- Главен служител по съответствие
- Вашият регионален ръководител по съответствие
- Всеки член на екипа по глобална етика и съответствие
- Главният юриконсулт
- Всеки адвокат в юридическия факултет

- Взаимоотношения със служителите
- Вашият бизнес партньор по човешки ресурси
- **Етичната гореща линия**, където сигналите могат да се подават анонимно (както е разрешено от закона)*; посетете [Mastercard.ethicspoint.com](#) за лесен достъп до инструкции за контакт, специфични за държавата, или за подаване на сигнал чрез уеб-базиран инструмент за докладване

* Местните закони за поверителност и защита на данните могат да ограничават или ограничават достъпността на Етичната гореща линия.



